



ASSISTENZ

Voll- oder Teilzeit (70 - 100%)

Einsatzort: Alberschwende, AT

Wir sind ein über die Grenzen hinaus bekannter Holzbaubetrieb in Alberschwende mit Niederlassung in Bellenberg in Deutschland und Widnau in der Schweiz. Mit dem eigens entwickelten und patentierten DiagonalDübelholz® realisieren wir Holzbau- und schlüsselfertige Projekte aller Art und Größen. Unser motiviertes Team aus 110 Mitarbeitern sorgt für Innovationskraft und trägt zu kontinuierlichem Wachstum bei. Aus diesem Grund sind wir stetig auf der Suche nach motivierten und kompetenten Arbeitskollegen.

DEINE AUFGABEN BEI UNS:

- Vielseitige und eigenverantwortliche Verwaltungs- und Assistenzaufgaben
- Unterstützung der Geschäftsführung
- Rechnungslegung und Unterstützung im Projektwesen
- Mitgestaltung und Optimierung organisatorischer Prozesse

DEIN PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK, HLW, o.Ä.)
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Schnelle Auffassungsgabe und selbstständige Herangehensweise
- Genaue und strukturierte Arbeitsweise

UNSER ANGEBOT:

Unsere Mitarbeiter machen uns zu dem, was wir sind. Denn nur wer sich wohl fühlt, kann sich frei entfalten. Neben interessanten und vielseitigen Aufgabenbereichen, flexiblen Arbeitszeiten und großzügigen Entwicklungsmöglichkeiten bieten wir Dir für diese Position eine garantierte Überzahlung zum Kollektivvertrag je nach Berufserfahrung und Qualifikation.

BEWERBUNGEN AN:

karriere@sohm-holzbau.at
+43 5579 7115-32 // Kilian Sohm
www.sohm-holzbau.at/karriere



Sohm HolzBautechnik GmbH
Bübel 818
A-6861 Alberschwende